BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ

İLGİLİ'NİN DİKKATİNE

TEKLİF VERME TARİHİ ve SAATİ:	23.11.2026 tarih ve Saat:14.00'e kadar
TEKLİF NO:	Sıhhi Tesisat Birimi-17
TEKLİF KONUSU:	Ekte Belirtilen Özelliklerde ve Miktarda Hizmet alımı
ŞANTİYE YERİ	Bağlıca Yerleşkesinde bulunan
TEKLİFE ÇIKILAN KALEM SAYISI	4 Kalem
ALIM ŞARTLARI	
KDV	Teklif Birim fiyatları ayrı ayrı Kdv oranı ile tutarı is ilgili teklif üzerinde ayrıca Belirtilmelidir. Kdv Genel Uygulama Tebliğine Göre Kurumumuz Tevkifatlı Fatura Kapsamındadır.
ÖDEME KOŞULU	90 gün
SATINALMA TEL ve MAİL	0 312 246 68 92/ sengin@baskent.edu.tr
SÖZLEŞME YAPILIRSA	Damga vergisi de dahil olmak üzere tüm vergi, resim ve harçları ödeme yükümlüğü istekli/yükleniciye aittir.
KURUMUMUZ İÇİN GEÇERLİ KUR	Fatura Tarihindeki TCMB Döviz Satış Kuru Geçerli olacaktır
AÇIKLAMA	Kurumumuz E-FATURA'ya tabidir Eğer Firmanız E-ARŞİV fatura kesiyorsanız.Faturalarınız kurumumuz tarafından görülememektedir.Lütfen faturalarınızı satınalmaya mail atın.
ELEKTRİK FATURA POSTBOX ALİAS BİLGİLERİ	universite06_pk@baskent.edu.tr
ÖDEMELER	Muhasebe tarafından yapılmaktadır.
ÖDEMELERİNİZİ TAKİP EDECEĞİNİZ TEL NO/YETKİLİ KİŞİ	0 312 212 04 34/ 2187-2188 Mustafa EMİROSMANOĞLU

ALIM /HİZMET LİSTESİ

AŞAĞIDA BELİRTİLEN MALZEMELER/HİZMETLER HAKKINDA TEKNİK BİLGİ ALABİLECEĞİNİZ YETKİLİ KİŞİ

İsmail ARIK
Tekk.Serv.Sıhhi Tesisat Birim Şefi
0 536 331 27 74

SIRA NO:	MAL KALEMİ ADI	MİKTAR	BİRİMİ	TERCİH EDİLEN MARKA
	EKTE GÖNDERİLEN TEKNİK ŞARTNAME KAPSAMINDA AŞAĞIDA BELİRTİLEN VİESSMANN KAZAN BRÜLÖRLERİN YILLIK BAKIM SÖZLEŞME YAPILMASI			
	REKTÖRLÜK , KÜTÜPHANE, GÜZEL SANATLAR			
1	VİESSMANN KAZAN	6	ADET	
2	BALTUR BRÜLÖR	6	ADET	
	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ			
3	VİTOCROSSAL 200 KONTROL PANELİ	3	ADET	
	HUKUK KAZAN DAİRESİ			
4	VİESSMANN VİTODENS 200 W DUVAR TİPİ YOĞUŞMALI KAZAN	1	ADET	

TEKLİF VERME KOŞULU:

1) Firma Teklif verme tarihi ve saatine kadar teklifini göndermekle yükümlüdür. Bu sürenin uzatılması veya kısaltılması kurumun insiyatifindedir.

2) Kurumun ödeme koşulu 90 gün açık hesaptır.Ancak firma kendi ödeme koşulunu teklif formunda açıkca belirtmek zorundadır. Firma ödeme koşulunu teklif formunda belirtmezse kurumun ödeme koşulunu kabul etmiş sayılır. Sipariş verilmesi halinde firma bu koşula itiraz edemez.

3) Firma kurum tarafından istenilen markaların/modellerin dışında teklif vermesi halinde teklif formunda marka/ modeli belirtmek zorundadır. Firma teklifinde marka veya model belirtmemesi halinde kurumun istediği marka/ modeli teslim etmek zorundadır. Sipariş verilmesi halinde firma markaya/modele itiraz edemez.

4) Firma teklifini firmasına ait antetli kağıdıyla vermek zorundadır. Teklif formunda açıkca ödeme koşulunu, teslim süresini ve teslim şeklini belirtmek zorundadır.

5) Firma teklif formunda şirket ünvanını , şirket adresini, vergi numarası, Ticari sicil nosu ve teklif veren/veya sorumlu Kişinin adı soyadını, irtibat numarasını açıkca belirtmek zorundadır.

6) Firma teklif formunda belirtmiş olduğu teslim süresi içerisinde teslimat yapılması hususunda özen gösterecektir. Belirtilen süre içerisinde teslimat yapmayan firma ile çalışma durumu gözden geçirilerek ve siparişin iptali kurumumuzun insiyatifinde olacaktır.

7) Malzeme tesliminde sipariş miktarını geçmemelidir.Geçen Kısmın iadesi kurumumuzun insiyatifindedir. İade olursa fatura kesilecek olup nakliyesi firmaya ait olmak üzere mal iade edilir.

8) Alınan teklif içeriğinin tek firmadan alınması veya listenin parçalanarak alınması kurumun insiyatifindedir.

9) Teklif isteme formu ile gönderilen teknik şartname (varsa), firma teknik şartname hususlarına sadece yazılı olarak itiraz etme hakkı vardır. Eğer yazılı olarak bi itirazı yoksa tüm hususları kabul etmiş sayılır ve firma teklif ile gönderilen teknik şartnameyi kaşe imza yapmak zorundadır.

10) Firma nakliye esnasında meydana gelebilecek bozulma ve zararlardan dolayı Üniversite sorumlu olmayacaktır. Gelen Mal kabul edilmeyerek nakliyesi satıcı/yüklenici/Firma' ya ait olmak üzere iade edilecektir. BU durumda Firma 3 (Üç) gün içersinde yenisini göndermek zorundadır.

11) Yukarıda belirtilen hususlara uygun teklif verilmezse, teklifi kabul etmek veya etmemek kurumun insiyatifindedir.

Sinan ENGİN
Satınalma Memuru

Rıza GÜRDAL
Satınalma Müdürü